

**Burmistrz Miasta i Gminy Koniecpol**  
**ogłasza nabór na stanowisko Kierownika Centrum Integracji Społecznej w Koniecpolu**

**Wymagania niezbędne:**

- a) wykształcenie wyższe z zakresu prawa, ekonomii, zarządzania
- b) co najmniej 5 – letni staż pracy na stanowisku kierowniczym
- c) nieposzlakowana opinia
- d) osoba niebędąca prawomocnie skazana za przestępstwa umyślne

**Wymagania dodatkowe:**

- a) znajomość przepisów prawa ze szczególnym uwzględnieniem przepisów z zakresu: ustawy o samorządzie gminnym, ustawy o finansach publicznych, ustawy o zatrudnieniu socjalnym
- b) znajomość procedur realizacji zamówień publicznych
- c) umiejętność samodzielnej organizacji pracy na stanowisku
- d) umiejętność pracy w zespole
- e) znajomość zagadnień z zakresu ekonomii społecznej
- f) doświadczenie z zakresu marketingu, ekonomii i biznesu
- g) znajomość zasad bezpieczeństwa i higieny pracy
- h) znajomość zasad tworzenia i funkcjonowania CIS
- i) dobra znajomość z zakresu obsługi programów komputerowych

**Zakres wykonywanych zadań na stanowisku:**

1. Sprawowanie nadzoru nad realizacją zadań merytorycznych Centrum oraz koordynowanie pracy wszystkich stanowisk pracy.
2. Współdziałanie z organami, instytucjami i organizacjami w podejmowaniu przedsięwzięć zmierzających do pełnej realizacji zadań wynikających z procesu reintegracji zawodowej i społecznej.
3. Określenie zadań i poziomu kompetencji wszystkich pracowników Centrum.
4. Przyjmowanie do CIS uczestników reintegracji zawodowej i społecznej po podpisaniu z nimi indywidualnego programu zatrudnienia socjalnego.
5. Podpisywanie i nadzorowanie realizacji IPZS z uczestnikami reintegracji zawodowej i społecznej.
6. Ustalenie zasad gospodarki finansowej i materialnej Centrum, w oparciu o obowiązujące przepisy. Dysponowanie środkami określonymi w budżecie Centrum oraz ponoszenie odpowiedzialności za prawidłowe ich wykorzystanie.
7. Zapewnienie odpowiedniego stanu bezpieczeństwa i higieny pracy.
8. Zapewnienie odpowiedniego wyposażenia Centrum w sprzęt i urządzenia niezbędne do właściwej realizacji procesu reintegracji zawodowej i społecznej.
9. Zapewnienie odpowiedniego stanu technicznego infrastruktury technicznej Centrum tj. terminowych przeglądów, konserwacji, remontów i modernizacji.
10. Ponoszenie odpowiedzialności za powierzone mienie.
11. Przedkładanie opracowań (analiz, wniosków, sprawozdań, itp.) oraz podpisywanie wszelkiej

- korrespondencji CIS kierowanej do Rady Miejskiej, Burmistrza Miasta i Gminy Koniecpol i innych instytucji, zgodnie z otrzymanym pełnomocnictwem.
12. Informowanie Wojewody o każdej zmianie danych zawartych we wniosku o utworzenie CIS.
  13. Zawieranie umów z podmiotami współpracującymi z CIS na podstawie udzielonych pełnomocnictw.
  14. Rozpatrywanie skarg i wniosków.
  15. Merytoryczny nadzór nad realizowanymi zadaniami.
  16. Udzielanie pracownikom CIS upoważnień i pełnomocnictw zgodnie z kompetencjami.
  17. Sprawowanie bezpośredniego nadzoru nad uczestnikami CIS.
  18. Wydawanie zarządzeń wewnętrznych.
  19. Wydawanie zaleceń pokontrolnych i poleceń służbowych.
  20. Przedstawianie projektu budżetu CIS.
  21. Promocja oferty produkcyjnej Centrum na rynku lokalnym.
  22. Pozyskiwanie potencjalnych nabywców produktów działalności wytwórczej prowadzonej przez CIS.
  23. Prowadzenie kampanii marketingowej działalności wytwórczej i usługowej CIS.
  24. Przygotowywanie procedur przetargowych zgodnie z ustawą o zamówieniach publicznych.

#### **Wymagane dokumenty:**

- a) życiorys (CV)
- b) list motywacyjny
- c) kserokopia dokumentu potwierdzającego wykształcenie (dyplom)
- d) kserokopia dokumentów potwierdzających doświadczenie zawodowe
- e) kserokopia dodatkowych dokumentów o posiadanych kwalifikacjach
- f) oświadczenie, że kandydat nie był prawomocnie skazany za przestępstwa popełnione umyślnie oraz, że nie toczy się przeciw niemu postępowanie karne, składane pod odpowiedzialnością karną wynikającą z art. 233 kk
- g) oświadczenie, że kandydat wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r o ochronie danych osobowych (t.j. Dz.U. z 2002r Nr 101, poz. 926 z późn.zm.)

**Wymagane dokumenty należy składać osobiście w siedzibie Urzędu Miasta i Gminy w Koniecpolu ul. Chrząstowska 6, A pokój nr 15A lub pocztą na adres Urzędu z dopiskiem „ Nabór na stanowisko Kierownika Centrum Integracji Społecznej” w nieprzekraczalnym terminie do 30 kwietnia 2013r do godz. 15<sup>oo</sup>.**

**Dokumenty, które wpłyną do urzędu po wyżej wskazanym terminie, nie będą rozpatrywane (decyduje data stempla pocztowego).**

**Dodatkowe informacje tel. 34-3551-881 wew.128**

**Burmistrz Miasta i Gminy**

**mgr Józef Kałuża**